



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งานกาารเจ้าหน้าที่

ที่ สก ๗๒๔๐๑/-

วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองหาด

ตามที่เทศบาลตำบลคลองหาด ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และเพื่อพัฒนาให้บุคลากรนำความรู้และความสามารถมาปรับใช้กับองค์กรตลอดจนภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลโดยเฉพาะที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวกับบุคคล เพื่อให้บุคลากรในเทศบาลตำบลคลองหาดเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนริสรา โชติประเดิม)

นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....  
.....

(นางกษมพร จุ้ยโต)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นของรองปลัดเทศบาลคลองหาด

.....  
.....


( นายยุทธภูมิ รุ่งกลาง )

รองปลัดเทศบาลตำบลคลองหาด

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาลคลองหาด.....  
.....

( นางนวรรตน์ พันธุ์เวช )  
ปลัดเทศบาลตำบลคลองหาด

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลคลองหาด.....  
.....

พันตำรวจเอก   
(เกษม วงศ์ทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองหาด

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖**  
**เทศบาลตำบลคลองหาด อำเภอกองหาด จังหวัดสระแก้ว**

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	ด้านการสรรหา	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๑.๒ ดำเนินการตามสรรบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ</p> <p>๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ก.ค.- ๓๐ก.ย. ๒๕๖๖</p> <p>๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย. ๖๖</p> <p>๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย. ๖๖</p> <p>๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย. ๖๖</p> <p>๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ก.ย. ๖๖</p>
๒	ด้านการพัฒนา	<p>๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน จำนวน ๑๓ ราย</p> <p>- จัดทำโครงการเพิ่มพูนทักษะการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>	<p>๒๐๐,๐๐๐.-</p> <p>๑๐๐,๐๐๐.-</p>	<p>๒๐๐,๐๐๐</p> <p>๑๐๐,๐๐๐.-</p>	<p>๑ ต.ค.๖๕ -๓๐ ก.ย.๖๖</p> <p>๑ ต.ค.๖๕ -๓๐ ก.ย.๖๖</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖
		๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-Learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๕ – ๓๐ ก.ย ๖๖
		๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานเทศบาลตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง
		๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มิ.ย. – ๓๐ ก.ย.๖๖

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ</p> <p>๓.๒ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบผลการ</p> <p>๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๕ -๓๐ ก.ย.๖๖</p> <p>๑ ต.ค.๖๕ -๓๐ ก.ย.๖๖</p> <p>แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ๑ ตค ๖๕- ๓๑ มีค๖๖ ครั้งที่ ๑ ๑ เมย๖๖-๓๐ กย ๖๖</p> <p>ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนเมษายน ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนตุลาคม</p> <p>ประกาศรายชื่อปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนเมษายน ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนตุลาคม</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตค๖๕ -๓๐ กย๖๖
๔	ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบประมวลจริยธรรม	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตค๖๕ -๓๐ กย๖๖
		๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตค๖๕ -๓๐ กย๖๖
		๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริต	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตค๖๕ -๓๐ กย๖๖

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ /กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
<p>๑. โครงการอบรมหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม ระหว่างวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลคลองหาด</p>	<p>๕๐ คน</p>
<p>๒. โครงการการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และ แนวทางการแก้ข้อกล่าวหาและข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๘ ต.ค.๒๕๖๕ เทศบาลวังสมบูรณ์</p>	<p>๖ คน</p>
<p>๓. โครงการการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำ รายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ พ.ย.๒๕๖๕ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๔.โครงการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ ธ.ค.๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๓ คน</p>
<p>๕.โครงการการปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) สำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑-๓ มี.ค.๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๒ คน</p>
<p>๖.โครงการนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๐ ระหว่างวันที่ ๑-๓ มี.ค.๒๕๖๖ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๗.โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำหรือ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ และการ บริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๕-๗ เม.ย.๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๓ คน</p>
<p>๘.โครงการปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุ ใหม่ รุ่นที่ ๑๒๗ ระหว่างวันที่ ๙ -๑๓ มี.ย.๒๕๖๖ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา</p>	<p>๒ คน</p>

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่งข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๖
ทั่วไป	๓
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๗๖
รวม	๙๑

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การสรรหาพนักงานเทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่างมีความล่าช้า เนื่องจากได้มีการขอใช้บัญชีไป แต่ไม่ได้รับการจัดสรรตำแหน่งมาบรรจุแต่งตั้ง จึงได้มีการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล
๒. งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมครบทุกคน
๓. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่อระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรของเทศบาลตำบลคลองหาด ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. วางแผนการจัดตั้งงบประมาณให้เพียงพอกับความต้องการในการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม
๒. จัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๓. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล