



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งานกาารเจ้าหน้าที่) โทร ๐๓๗ ๔๔๕ ๑๐๙

ที่ สก ๗๒๔๐๑/-

วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคลองหาด

ตามที่เทศบาลตำบลคลองหาด ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และเพื่อพัฒนาให้บุคลากรนำความรู้และความสามารถมาปรับใช้กับองค์กรตลอดจนภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารและผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลโดยเฉพาะที่ต้องมุ่งปฏิบัติในกิจกรรมที่เกี่ยวกับบุคคล เพื่อให้บุคลากรในเทศบาลตำบลคลองหาดเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว จึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อให้ท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวทิพวรรณ จันทร์อุดม)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

(นางสาวณัฐวดี สุขช่วย)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....
.....

(นางกษมพร จุ้ยโต)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาลคลองหาด.....



(นางนวิรัตน์ พันธุ์เวช)
ปลัดเทศบาลตำบลคลองหาด

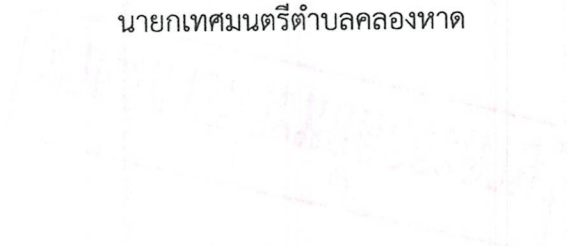
ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลคลองหาด.....

พันตำรวจเอก



(เกษม วงศ์ทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลคลองหาด



ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย ๖๘
		๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-Learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย ๖๘
		๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานเทศบาลตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง
		๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.ค.๖๘ - ๓๐ ก.ย ๖๘

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	<p>๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ</p> <p>๓.๒ การบันทึก แก๊ซ ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้</p> <p>๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบผลการ</p> <p>๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>-ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๑ ต.ค.๖๗ -๓๐ ก.ย.๖๘</p> <p>๑ ต.ค.๖๗ -๓๐ ก.ย.๖๘</p> <p>แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๗- ๓๑ มี.ค.๖๘</p> <p>ครั้งที่ ๑ ๑ เม.ย.๖๘-๓๐ ก.ย. ๖๘</p> <p>ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนเมษายน</p> <p>ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนตุลาคม</p> <p>ประกาศรายชื่อปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนเมษายน</p> <p>ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนตุลาคม</p>

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีส่วนร่วมในการทำงาน	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ -๓๐ ก.ย.๖๘
๔	ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบประมวลจริยธรรม	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ -๓๐ ก.ย.๖๘
		๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ -๓๐ ก.ย.๖๘
		๔.๓ โครงการอบรมหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๘ มี.ย.๖๘

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ /กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
<p>๑.โครงการอบรมหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม ระหว่างวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลคลองหาด</p>	<p>๘๐ คน</p>
<p>๒.โครงการฝึกอบรม “นักบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง รุ่นที่ ๗” ระหว่างวันที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๕ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น</p>	<p>๑ คน</p>
<p>๓.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ราคากลางงานก่อสร้างและการใช้ AI ช่วยจัดทำราคากลาง รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จ</p>	<p>๒ คน</p>
<p>๔.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปีงบประมาณ และค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง LTC ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๒ คน</p>
<p>๕.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e -LAAS ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๔ คน</p>
<p>๖.โครงการการอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e - LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และการเข้า New e- LAAS ๒๕๖๘ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่น ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ มหาลัยมหาสารคาม</p>	<p>๒ คน</p>
<p>๗.โครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร ราคากลางงานก่อสร้างและการใช้ AI ช่วยจัดทำราคากลาง รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีภาคตะวันออก</p>	<p>๗ คน</p>

ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ / กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	
<p>๘.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุ ระหว่างวันที่ ๒-๖ มิถุนายน ๒๕๖๘</p>	<p>๓ คน</p>	
<p>๙.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ฝึกอบรมปฏิบัติการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๔ คน</p>	
<p>๑๐.โครงการอบรมเชิงวิชาการหลักสูตร แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ การจำแนกแผนงาน /งบประมาณ/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย วิธีปฏิบัติในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ใช้จ่ายเงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p>	<p>๑ คน</p>	
<p>๑๑.โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการหลักสูตร เตรียมความพร้อมของรับงบประมาณตรงเพื่อจัดค่าของงบประมาณเงินอุดหนุน (BBL) ประจำปี ๒๕๗๐ การจัดทำแบบคำของบประมาณเงินอุดหนุน (Excel Templats) ระหว่างวันที่ ๕-๗ กันยายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยบูรพา</p>	<p>๒ คน</p>	

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่งข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๖
วิชาการ	๕
ทั่วไป	๓
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๗๖
รวม	๙๓

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การสรรหาพนักงานเทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่างมีความล่าช้า เนื่องจากได้มีการขอใช้บัญชีไป แต่ไม่ได้รับการจัดสรรตำแหน่งมาบรรจุแต่งตั้ง จึงได้มีการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล
๒. งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมครบทุกคน
๓. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่อระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรของเทศบาลตำบลคลองหาด ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. วางแผนการจัดตั้งงบประมาณให้เพียงพอกับความต้องการในการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม
๒. จัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๓. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล