

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลคลองหาด ได้จัดทำรายงานสรุปและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563) จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม

เทศบาลตำบลคลองหาด จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยประมาณรายได้ทั้งสิ้น 70,252,544 บาท แบ่งเป็น ค่าใช้สอย 9,501,137.71 บาท ค่าวัสดุ 6,284,220.66 บาท ค่าครุภัณฑ์ 1,495,790 บาท และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง 5,859,150.37 บาท และได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 21,418,815 บาท (ภาพที่ 2 : แผนภูมิสรุปรายงานการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม) (ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ, ค่าครุภัณฑ์, ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ตารางที่ 1 สรุปการจัดซื้อจัดจ้างที่ส่งมอบและเบิกจ่ายแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วิธีการจัดหา	จำนวน		จำนวนเงินเบิกจ่าย	
	รายการ	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	745	99.07	23,827,617.66	53.96
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	7	0.93	19,594,377.60	44.37
รวม	752	100	43,421,995.26	98.33
อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	-	736,918.40	1.67
ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	-	-	-
เงินคงเหลือ	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	752	100	44,158,913.66	100

จากตารางข้างต้น จะพบว่า

- 1) วิธีการที่ใช้ในการดำเนินงานมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 745 รายการ คิดเป็นร้อยละ 99.07 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่ดำเนินการแล้ว 7 รายการ คิดเป็นร้อยละ 0.93 (ภาพที่ 1 แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนรายการหรือโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)
- 2) วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 23,827,617.66 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.96 ของวงเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง รองลงมาประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงิน 19,594,377.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.37 ของวงเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง (ภาพที่ 2 แผนภูมิแสดงวงเงินงบประมาณของวงเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563)

2. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ได้แก่ วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยพิจารณาจากความเสี่ยงด้านต่างๆ 5 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้าง ระบบงาน บุคลากร ทรัพยากร และงบประมาณ ไม่มีความเสี่ยงเนื่องจากเหตุปัจจัย ดังนี้

- 1) ด้านโครงสร้าง มีการมอบหมายงานที่ชัดเจน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีครบตามโครงสร้าง
- 2) ด้านระบบงาน การบริหารจัดการมีความชัดเจน มีเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ทั้งเอกสารที่เป็นกระดาษ และข้อมูลที่บันทึกผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3) ด้านบุคลากร มีการกำหนดมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติงาน อีกทั้งหัวหน้ายังได้มีการให้ความรู้ คำแนะนำในเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และมีการติดตามงานของเจ้าหน้าที่อยู่ตลอดเวลา
- 4) ด้านทรัพยากร มีเครื่องมือเครื่องใช้ อาทิเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ต่างๆ เพียงพอต่อการใช้งานของผู้ปฏิบัติงานทุกท่าน
- 5) ด้านงบประมาณ ส่วนใหญ่ได้รับการจัดสรรครบถ้วน

3. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- 1) ระบบมีปัญหาในการเข้าใช้งานเชื่อมต่อช้าและหลุดบ่อยทำงานได้ไม่ต่อเนื่อง
- 2) ใช้ระยะเวลาในการบันทึกข้อมูลแต่ละโครงการเป็นเวลานาน
- 3) พัสตูปบางประเภทหารหัส GPSC ยากเกินไปทำให้เกิดความล่าช้า
- 4) ระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการ หนังสือเวียนและคำวินิจฉัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีจำนวนมากยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจนของข้อมูล เป็นปัญหาในการตีความส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานผิดพลาด
- 5) บางโครงการเป็นงานที่ต้องทำเร่งด่วนส่งผลให้เกิดความเสี่ยง เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
- 6) ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานเพิ่มมากขึ้น ขาดบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง ทำให้เกิดการดำเนินงานไม่ทันตามกำหนดเวลา

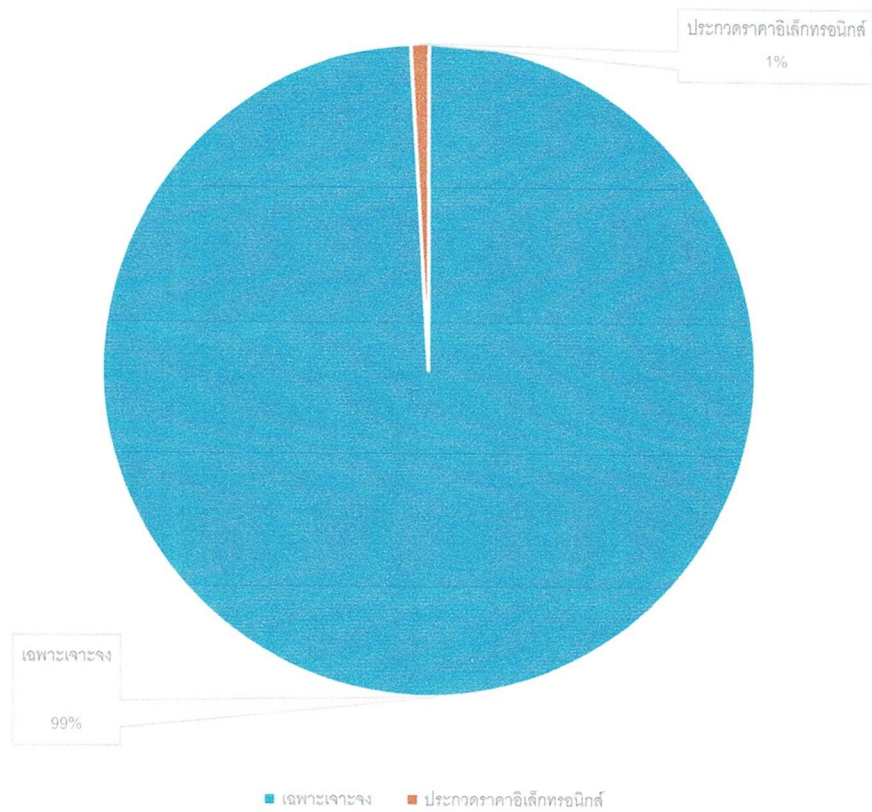
4. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

- 1) ระบบควรมีความเสถียร มั่นคง มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และไม่ปรับปรุงแก้ไขบ่อย
- 2) ลดบางขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็นในระบบ E-GP เพื่อให้การทำงานเสร็จเร็วขึ้น
- 3) เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย คู่มือ

แนวทางปฏิบัติใหม่ๆ อยู่เสมอและเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ
เพิ่มความถูกต้องแม่นยำ ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

- 4) ให้ผู้ที่ต้องการพัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัด การ
เบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความ
คล่องตัวมากยิ่งขึ้น

ภาพที่ 1 แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนรายการหรือโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



ภาพที่ 2 แผนภูมิแสดงงบประมาณของเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

